



Spravodajca

APRÍL ■ MÁJ ■ JÚN 2005

VÁŽENÍ OBČANIA

Obec Radola zabezpečuje čistotu a poriadok v rámci verejných priestranstiev na území obce. Veľkým pozitívom pri zabezpečovaní uvedených úloh sú pracovníci z úradu práce v rámci aktivačnej činnosti. Uvedení pracovníci zabezpečujú čistenie verejnej zelene od odpadov, hrabanie pokosenej trávy. Ďalej pomáhajú pri čistení verejných priestranstiev, ciest a rigolov. Aj vďaka uvedeným pracovníkom vyzerá obec čistejšie a krajšie. Aby verejné priestranstvá boli čo najmenej znečistené odpadmi, začali sme v obci so separovaným zberom. Separovaný zber je uskutočňovaný v rodinných domoch tzv. vrecovým systémom. Separujeme plasty, textil, sklo, papier, nebezpečný odpad. Som veľmi rada, že naši občania pochopili význam triedenia odpadu. Pri prvom zvoze plastov sme zozberali 180 vriec, textilu 172. Pri každom ďalšom zvoze sa počet vriec zvyšuje. Skvelé. Uvedené aktivity sa len rozbiehajú, ale verím, že zapojením čo najväčšieho počtu občanov do skrášľovania okolia obce sa zlepší kvalita životného prostredia. V neposlednom rade bude zvýhodnený aj občan, ktorý sa zapojí do separovania odpadu. Obec ušetrí finančné prostriedky za ukladanie odpadov na skládku, čo by malo mať priamy vplyv na občanov v podobe zníženia poplatkov za komunálne odpady.

O rozšírovaní aktivít, ako aj možnosti zapojenia sa do daného systému Vás budeme priebežne informovať.

Všetkým Vám prajem príjemnú dovolenkou, žiakom prázdniny plné slnka, pohody a oddychu.

Božena Peťková
starostka obce

OZNAM

Tradične sa v našej obci stavajú a váľajú máje a koná sa májová zábava. Ďakujem mladým ľuďom, pod vedením Jozefa Macúša, ktorí zabezpečili dôstojný priebeh tradície.

Aktuálne informácie zo života v obci

Obecné zastupiteľstvo na svojich rokovaniach v mesiacoch máj, jún prerokovalo a schválilo:

- vyhodnotenie rozpočtu za I. štvrtrok 2005
- VZN č. 1/2005 na poskytovanie finančných prostriedkov z vlastných príjmov obce na podporu kultúrno-spoločenských aktivít a športových aktivít na území obce Radola
- VZN č. 2/2005 o poskytovaní jednorázovej dávky v hmotnej nádzii
- 100 %-né zvýšenie poplatku za hrobové miesto pre občanov, ktorí nemajú trvalý pobyt v Radoli
- vypracovanie programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce na roky 2005 – 2015.

OSLÁVILI SME DEŇ MATIEK

Dňa 15. mája sme uskutočnili v našej obci oslavy Dňa matiek s bohatým kultúrnym programom. Ďakujem pedagógom, žiakom a deťom ZŠ a MŠ za krásny program, ktorý pripravili pre svoje mamičky, babičky... V programe vystúpila i hudobná skupina MRCHANÉ. Veselymi piesňami, humorným slovom a scénkami umocnili atmosféru sviatočného popoludnia.

JARMOK

V dňoch 16. a 17. júla 2005 sa uskutoční X. ročník Radoľského jarmoku. Program jarmoku je naplánovaný nasledovne: v sobotu sa bude konáť športová časť – XI. ročník futbalového turnaja „O putovný pohár starostky obce“ za účasti mužstiev FO Kysucké Nové Mesto – B, FO Kotrčiná Lúčka, FO Oščadnica, FO Radola na ihrisku v Riekach.

S o b o t a :

- 9.00 h. - otvorenie turnaja
- vylosovanie a odohranie jednotlivých zápasov
- 12.00 h. - futbalový duel starších páнов
- 17.00 h. - začiatok finálových zápasov
- 19.00 h. - tanecná zábava v prírode na ihrisku

N e d e ľ a :

- kultúrny program v priestoroch kaštieľa
- 10,00 h. prezentácia ľudových výrobkov
- jazdy na koníkoch
- vykladanie z kariet
- výstavy: Výtvarné umenie, Vedecká hračka
- 15,00 h. kultúrny program - Babie leto s Magdou Pavalekovičovou

V prípade nepriaznivého počasia sa kultúrny program bude konáť v sále Obecného úradu v Radoli. Počas jarmočných dní budú na ihrisku v Riekach i na nádvorí kaštieľa rôzne zábavné atrakcie – kolotoče, predajné stánky, občerstvenie ...

ĎAKUJEME !

Tak ako minulý rok aj tento rok žiaci Základnej školy v Radoli 8. apríla 2005 uskutočnili zbierku ku Dňu narcisov. V tento deň sa aj vďaka vám podarilo vyzbierať sumu 6 730,- Sk. Tieto peniaze boli zaslané na účet Ligy proti rakovine. Ďakujeme všetkým, ktorí prispeli a vyjadrili tak svoju spolupatričnosť ľuďom chorým na rakovinu. Na priebehu zbierky sa ako dobrovoľníčky zúčastnili žiačky L. Andelová, E. Arendáčová, Z. Vnuková, T. Mikolášová, M. Dubeňová, L. Svrčková, N. Turčániová, V. Šutáková, M. Kormanová, M. Ševčíková, T. Švaňová, L. Kubíková, V. Kanisová zo ZŠ v Radoli a L. Mrmusová zo ZŠ Nábrežná v Kysuckom Novom Meste.

OZNÁMENIE

Spoločnosť Slovenská pošta, a.s. Banská Bystrica predĺžila od 22. júna 2005 hodiny pre verejnosť na poštách **v stredu do 17.00 hodiny**. V tento deň si budú môcť zákazníci na poštách vybrať označené doporučené zásielky, s ktorými ich doručovatelia nezastihli v mieste bydliska počas riadnej doručovacej pochôdzky.

Otváracie hodiny pošty v našej obci sú nasledovné:

Pondelok	8.00 – 12.00 h.	13.00 – 14.15 h.
Utorok	8.00 – 12.00 h.	13.00 – 14.15 h.
Streda	8.00 – 11.00 h.	13.00 – 14.15 h.
		15.15 – 17.00 h.
Štvrtok	8.00 – 12.00 h.	13.00 – 14.15 h.
Piatok	8.00 – 12.00 h.	13.00 – 14.15 h.

Veríme, že uvedená zmena Vám umožní efektívnejšie využiť služby našej pošty.

Severslovenská vodárenská

spoločnosť, a.s.

odštěpný závod 01 Žilina – Čadca Bôrnicka cesta
1960, 010 57 Žilina

o z n a m u j e

širokej verejnosti, že dňom 15. júna 2005 uviedla do činnosti Regionálne prevádzkové správy (RPS). Pre našu obec je zriadená RPS Kysucké Nové Mesto so sídlom Rudinská cesta č. 2136, tel. č. : 422 01 44 – 45. Regionálna prevádzková správa bude pre odberateľov kategórie domácnosť vykonávať nasledovné služby a činnosti:

- ◆ vybavovanie kompletnej agendy vodovodných a kanalizačných prípojok (vydanie tlačív žiadostí, prijem kompletnej žiadostí vrátane prílohy na realizáciu, zaradenie odberného miesta do databázy, vypracovanie zmluvy na dodávku vody a odvádzanie odpadových vôd)
- ◆ poskytovanie vyjadrení k dokumentácii v súvislosti s výstavbou a rekonštrukciou rodinných domov
- ◆ vybavovanie reklamácií pre odberateľov kategórie domácnosť (prijatie reklamácie, šetrenie reklamácie, stanovisko k reklamácii)
- ◆ prehlásenie odberného miesta pri zmene vlastníka na nového odberateľa vrátane vyhotovenia zmluvy na dodávku vody a odvádzanie odpadových vôd
- ◆ revízie napojenia odpadových vôd a vôd z povrchového odtoku (zrážkových vôd) na verejnú kanalizáciu, zaradenie do fakturácie, ukončenie fakturácie
- ◆ vytváranie vodovodov a kanalizácií.

Regionálna prevádzková správa sprostredkúva uvedené služby a činnosti aj pre odberateľov kategórie ostatní.

Vážení občania!

Z dôvodu nárastu požiarov súvisiacich s vypáľovaním suchej trávy Okresné riaditeľstvo Hasičského a Záchranného zboru v Čadci upozorňuje právnické osoby a podnikajúce osoby na prísny zákaz:

- vypáľovať porasty bylín, kríkov a stromov
- zakladať oheň v priestoroch alebo miestach, kde by mohlo dôjsť k jeho rozšíreniu
- spaľovať horľavé látky na voľnom priestranstve bez predchádzajúceho písomného súhlasu.

Fyzická osoba nesmie:

- fajčiť alebo používať otvorený plameň na miestach sú zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru
- vypáľovať porasty bylín, kríkov a stromov

- zakladať oheň v priestoroch alebo miestach, kde môže dôjsť k jeho rozšíreniu.

Dalej je občan povinný:

- dodržiavať vyznačené zákazy a plniť príkazy a pokyny týkajúce sa ochrany pred požiarmi
- dodržiavať zásady protipožiarnej bez-

pečnosti, bezpečnosti pri činnostach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru alebo v čase zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru.

Na základe súčasnej nepriaznivej požarno-bezpečnostnej situácie v okrese Čadca a Kysucké Nové Mesto sú vo zvýšenej miere zo strany kompetentných úradov vykonávané kontroly dodržiavania platných právnych predpisov ochrany pred požiarmi a v prípade zistenia ich porušenia budú vyvodiať prísné postupy.

Vážení občania, polnohospodárska výroba je neoddeliteľnou súčasťou nášho života. Mnoho občanov si prácou na poli zlepšuje svoju ekonomickú situáciu. Avšak nie všetci si uvedomujú, že zber obilnín, ich pozberová úprava a skladovanie objemových krmovín a slamy sú činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru.

Pri požiaroch v polnohospodárstve dochádza nielen k materiálnym škodám, ale nezriedka aj k ujme na zdraví osôb a v niektorých prípadoch aj so smrteľným následkom. O uvedených skutočnostiach svedčia aj každoročné štatistiky požiarovosti.

Medzi najčastejšie príčiny vzniku požiarov patrí nedbalosť – ako napríklad

fajčenie, používanie otvoreného ohňa v blízkosti ľahko horľavých látok. Tiež hra detí bez dozoru v blízkosti hospodárskych budov a stohov často končí požiarom. Zlý technický stav elektroinstalácie, poškodené krytie elektrických zariadení spolu s nánosom organického prachu vytvárajú možnosť vzniku požiaru. Príčinou požiaru môže byť aj uskladnenie nedokonale suchého materiálu – samovznietenie, spoločné uskladňovanie rôznych biologických materiálov.

Každý občan je povinný konať tak, aby nedošlo k vzniku požiarov pri prevádzkovaní palivových spotrebičov, elektroteplných spotrebičov, zariadení ústredného vykurovania a iných spotrebičov, pri skladovaní, ukladaní a pri používaní horľavých látok a pri manipulácií s otvoreným ohňom.

Vážení občania, žiadame Vás o zvýšenie opatrnosti pri zbere a skladovaní objemových krmovín a obilnín a dodržiavanie základných protipožiarnych opatrení, aby sa v maximálnej miere zamedzilo vzniku požiarov.

Odelenie požiarnej prevencie Okresného riaditeľstva Hasičského a záchranného zboru Čadca

Informácia Obvodného lesného úradu v Kysuckom Novom Meste



Vzhľadom na nesprávny postup občanov pri uplatňovaní nároku na náhradu škody spôsobenej zverou na poľnohospodárskych kultúrach oboznamujeme občanov s postupom pri uplatňovaní nároku na náhradu škody spôsobenej zverou.

Poškodený občan ako užívateľ poľovného pozemku (ďalej len poškodený) si uplatňuje nárok na náhradu škody užívateľa poľovného revíru (PR) v zmysle § 34 zák. č. 23/1962 Zb. o poľovníctve v znení neskorších predpisov.

V zmysle § 34 ods. 4 cit. zákona je užívateľ poľovného pozemku povinný urobiť primerané opatrenia na zabránenie škôd spôsobených zverou, pričom sa **NE-SMIE ZVER ZRAŇOVAŤ**.

Škody spôsobené zverou na nepoľov-

ných pozemkoch ako aj na plodinách nezobratých v agrotechnických lehotách sa **neuhrádzajú**.

V zmysle § 35 cit. zákona poškodený a užívateľ PR sa majú o náhrade škody dohodnúť (§ 34). V prípade, ak sa nedohodnú, rozhodne o náhrade škody trojčlenná rozhodcovská komisia v zložení zástupcu Obvodného lesného úradu, ktorý je predseda komisie, zástupcu Regionálnej organizácie Slovenského poľovníckeho zväzu a zástupcu príslušného obecného úradu. V zmysle § 36 cit. zákona, ak poškodený neoznámi predsedovi rozhodcovskej komisie, teda Obvodnému lesnému úradu spôsobenú škodu, požadovanú výšku náhrady a aké opatrenia urobil na zabránenie škody do 14 dní odo

dňa, keď škoda vznikla, stráca nárok na náhradu. Oznámenie ďalej musí obsahovať bydlisko poškodeného, číslo parcely, jej výmera, poľnohospodárska kultúra, katastrálne územie a jej časť, kedy škoda vznikla a potvrdenie príslušného obecného úradu o pravdivosti údajov. Vzor tlačiva oznamenia škody spôsobenej zverou je k dispozícii na obecných úradoch.

Ďalej je potrebné upozorniť na skutočnosť, že podľa I. časti položky č. 9 zák. č. 145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov pri konaní o náhradách škôd spôsobených zverou sa miestne zistovanie rozhodcovskou komisiou z podnetu účastníka konania spoplatňuje správnym poplatkom sumou 500,- Sk vo forme kolkovej známky.

Škodu, ktorú spôsobil medved' na včelstvách a domácich zvieratách ohlasuje poškodený príslušnému obecnému úradu a zároveň príslušnému obvodnému lesnému úradu, u ktorého si po miestnom zistovaní aj náhradu škody uplatňuje.

ZÁVEREČNÉ SLOVO KRONIKÁRA OBCE K PUBLIKÁCII „Z HISTÓRIE ŠKOLY V OBCI RADOĽA“

„A tak 3. septembra 1962 nastúpilo 395 žiakov do deviatich učební s úplne novým zariadením“, píše sa na strane 13 knižky Z histórie školy v obci Radoľa.

Jej úroveň kladne posúdila aj pani Scarlett Ďurná z Okresnej knižnice v Čadci osobitným článkom v Kysuciach.

Jednotlivé kapitoly dejín našej radoľskej školy sme postupne uverejňovali v našich Spravodajcoch Radoľe. Posledné uverejnené články boli v ostatnom Spravodajcovi január – február – marec 2005.

Verím, že tak ako som ja pamätnicu školy dva roky s láskou písal, aj vy ste si ju, vážení občania, radi čítavali.

Školou prešlo za jej história tisíce žiakov a desiatky učiteľov. Nedalo sa o všetkých a o všetkom napísať.

Ak sa Vám kniha páčila, odložte si Spravodajcov pre seba, vnúčatá a pre svoje spomienky.

POĎAKOVANIE STAROSTKY OBCE

Ďakujem kronikárovi obce p. Mgr. Antonovi Ľudvikovi za spracovanie a vydanie publikácie „Z histórie školy v obci Radoľa“ pri príležitosti 40. výročia základnej školy v Radoli.

KRONIKÁR OBCE PRIPRAVUJE

Kapitolky a úryvky z Kroniky obce Radoľa – I. diel

Mili spoluobčania, okrem množstva iného, najväčším vynálezom v dejinách ľudstva bol práve objav písma. Vznikla tak potreba zaznamenať udalosti, deje, príhody, vojny i roky hojnosti. Herodotos, otec dejepisu stál spolu s ďalšími pri zdrode histórie, o ktorej známy rímsky rečník Cicero povedal: HISTORIA MAGISTRA VITAE – dejiny sú učiteľkou života. A tak to s písaným slovom išlo akosi od dlžobných úpisov, kúpno-predajných zmlúv, k rôznym ďalším listinám, až sa prišlo ku KRONIKÁM. Prvé vznikli v kláštoroch, neskôr si písali knihy aj mestá.

Aj naša obec mala a má svoje Kroniky. Žiaľ, jedna zmizla za záhadných okolností, druhú píše Základná škola, tretiu Materská škola a od roku 1993, kedy sme si referendum odhlasovali osamostatnenie Radoľe od mesta viedieme si aj obecnú kroniku.

Na základe Uznesenia OZ bol za prvého kronikára ustanovený žiaľ už nebohý pán Slavomír Kultán.

Stránky kroniky však zostávali biele nedotknuté.

Až v roku 2000 starostka obce a Obecné zastupiteľstvo v Radoli uznesením č. 104 za kronikára vymenovali mňa. Stála a ešte stojí predo mnou veľká úloha, dobehnut zameškané roky a v poriadku kroniku odovzdať svojmu mladšiemu nástupcovi. V budúcich číslach budem uverejňovať vybrané úryvky z našej Kroniky pre Vaše potešenie a poučenie.

S úctou
Mgr. Anton Ľudvik, kronikár obce

Obec Radoľa v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 a § 11 ods.4 písm. g zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ustanovení ods. 4 § 7 zákona číslo 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

v y d á v a

VŠEOBECNE ZÁVAZNÉ NARIADENIE OBCE

č. 1/ 2005

na poskytovanie finančných prostriedkov z vlastných príjmov obce na podporu kultúrno-spoločenských aktivít a športových aktivít na území obce Radoľa

§ 1

ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Účelom Všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) na poskytovanie finančných prostriedkov z vlastných príjmov obce na podporu kultúrno-spoločenských aktivít a športových aktivít na území obce je stanovenie podmienok poskytovania dotácií.
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie upresňuje aplikovanie ustanovení §7 zákona číslo 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlach územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktoré umožňujú poskytovať z vlastných príjmov rozpočtu obce dotácie fyzickým a právnickým osobám pri dodržaní vopred určených podmienok na základe uzatvorenej zmluvy.

§ 2

PREDMET VZN

Predmetom VZN je:

1. Účelové určenie dotácií.
2. Spôsob tvorby finančných prostriedkov na poskytovanie dotácií.
3. Podmienky poskytovania dotácií.
4. Spôsob a postup schválenia a poskytovania dotácií.
5. Vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov.

§ 3

ÚČELOVÉ URČENIE DOTÁCIÍ

1. Finančné prostriedky určené na poskytovanie dotácií na podporu kultúrno-spoločenských a športových aktivít sa vyčlenia v rozpočte obce pre právnické osoby, záujmovovo-umelecké združenia, amatérské kolektívy a skupiny na území obce, ktorých zriaďovateľom nie je obec.
2. Priority poskytovania dotácií:
 - podpora záujmovovo-umeleckej činnosti,
 - podpora voľnočasových aktivít kultúrno-vzdelávacieho charakteru a športového charakteru,
 - podpora kultúrnych podujatí a športových podujatí miestneho a regionálneho významu,
 - podpora zachovania miestnych tradícii,
 - reprezentácia obce doma i v zahraničí,
 - podpora humanitných činností.
3. Finančné prostriedky nemožno poskytovať na :
 - stravné v zmysle zákona č.283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov,
 - honoráre pre organizátorov projektov.

§ 4a

SPOSOB TVORBY PROSTRIEDKOV URČENÝCH NA POSKYTOVANIE DOTÁCIE

Finančné prostriedky- vlastné príjmy obce na tento účel sa vytvárajú v procese hospodárenia obce. V rámci procesu schvaľovania rozpočtu obce a jeho zmien na príslušný kalendárny rok obecné zastupiteľstvo vyčlení objem finančných prostriedkov ako časť vlastných príjmov obce určených na poskytnutie dotácií podľa § 3 tohto VZN.

§ 5

PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

Finančné prostriedky z vlastných príjmov obce môžu využívať právnické osoby, fyzické osoby, záujmové - umelecké združenia, amatérské kolektívy, skupiny - ďalej len žiadatelia na jednorázové konkrétné akcie, úlohy alebo na akcie dlhodobého zamerania v súlade s § 3 tohto VZN za tých podmienok :

1. Žiadateľ:
 - a) má sídlo alebo trvalý pobyt na území obce,
 - b) pôsobí alebo vykonáva činnosť na území obce,
 - c) žiadateľ nie je zadĺžený voči obci.
2. Žiadateľ doručí poštou alebo osobne kompletnú žiadosť v dvoch vyhotoveniach cez podateľňu na obecný úrad. Vzor žiadosti tvorí prílohu tohto VZN.
3. Písomná žiadosť bude obsahovať :
 - a) presnú identifikáciu žiadateľa,
 - b) odôvodnenie žiadosti poukazujúce na opodstatnenosť použitia finančných prostriedkov obce,
 - c) formu účasti obce na tejto akcii (spoluorganizátor, záštita, čestný host' atď),
 - d) podrobnej celkovú kvalifikáciu nákladov (rozpočet), využitie finančných prostriedkov obce, vymenovanie ďalších zdrojov, z ktorých je projekt spolufinancovaný,
 - e) vyhlásenie subjektu o spôsobe propagácie obce - uviesť materiály v ktorých bude uvedený text : "Podujatie /projekt/ akciu finančne podporila obec Radoľa" (napr.v bulletinoch, v médiach, na výzdobe) atď.,
 - f) žiadosť musí byť podpísaná oprávnenou osobou - štatutárnym zástupcom žiadateľa, s uvedením čitateľného mena a priezviska,
 - g) v prípade neregistrovaných združení a skupín prílohou žiadosti sú údaje zodpovedného vedúceho a menný zoznam osôb, ktorí sa aktívne zapájajú do činnosti skupiny ich meno , priezviska , trvalého bydliska a podpisu.
4. Na poskytnutie finančného príspevku nemá žiadateľ právny nárok.
5. Finančné prostriedky sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koaličiam.
6. Obecné zastupiteľstvo v návrhu rozpočtu obce na príslušný rok určí na základe návrhu starostu obce alebo poslancov obecného zastupiteľstva výšku celkovej dotácie vyčlenenej na podporu kultúrno-spoločenských aktivít a

športových aktivít.

7. Finančné prostriedky podliehajú ročnému zúčtovaniu.

§ 6

SPOSOB A POSTUP SCHVÁLENIA A POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Obecný úrad zabezpečí kontrolu úplnosti žiadostí podľa § 5 bodov 1 - 3. Všetky žiadosti v jedinnom vyhotovení, ktoré vyhovujú stanoveným podmienkam predloží obecnému zastupiteľstvu na schválenie. Neúplné žiadosti budú vrátené na doplnenie.

2. O výsledku rozhodnutia obecného zastupiteľstva bude úspešný žiadateľ písomne vyrozumený v lehote do 30 dní po schválení a bude vyzvaný na podpis príslušnej zmluvy. Zmluvu pripraví obec a určí podmienky zmluvy o poskytnutí dotácie (vzor zmluvy- príloha č.2). Zmluva sa vyhotovuje v 2 vyhotoveniach , z ktorých jedno vyhotovenie obdrží obecný úrad. Zmluvu podpisuje za obec starosta obce, v jeho neprítomnosti zástupca starosta obce a štatutárny zástupca žiadateľa. V prípade žiadateľa fyzickej osoby podpis na zmluve sa osvedčí úradným spôsobom.

3. Podporné projekty budú zverejnené na internetovej stránke obce do 30 dní po schválení v obecnom zastupiteľstve, ktoré rozhodlo o ich pridelení.

4. Žiadateľ musí vytvoriť podmienky na kontrolu čerpania týchto finančných prostriedkov poskytnutných z rozpočtu obce.

§ 7

VYÚČTOVANIE POSKYTNUTÝCH FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov vykoná

žiadateľ a obecný úrad. Obecný úrad predkladá vyúčtovanie na schválenie obecnému zastupiteľstvu v rámci plnenia rozpočtu.

Žiadatelia, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky v súlade s týmto VZN, sú povinní:

1. Vykonáť jej vyúčtovanie:

- a) podľa podmienok podpísanej zmluvy
- b) najneskôr do 31. decembra príslušného rozpočtového roka

2. Nevyčerpané finančné prostriedky musia byť vrátené na účet obce do 31. decembra bežného roka (na číslo účtu, z ktorého boli poskytnuté resp. do pokladne obce).

Zároveň žiadateľ zašle avízo o vrátení nedočerpaných finančných prostriedkov na obecný úrad.

§ 8

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Kontrolu dodržiavania ustanovení tohto VZN vykonávajú:

- a) obecné zastupiteľstvo
- b) hlavný kontrolór
- c) poverený zamestnanec obecného úradu.

2. Zmeny a doplnky tohto VZN možno vykonať iba uznesením obecného zastupiteľstva so súhlasom 3/5 väčšiny všetkých poslancov.

3. Obecné zastupiteľstvo v Radoli sa uzneslo na vydaní VZN č. 1 /2005 dňa 26.05.2005, uznesením OZ č.202. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom od vyvesenia na úradnej tabuli obce.

Božena Peťková,
starostka obce

VZN bolo vyvesené pred jeho schválením na úradnej tabuli obce od 12.5.2005 do 26.5.2005. Po schválení VZN bolo zverejnené od 27.5.2005 do 13. 06. 2005. Toto VZN nadobudlo účinnosť dňa 10.6.2005.

Všeobecne záväzné nariadenie Obce Radola č. 2/2005 o poskytovaní jednorázovej dávky v hmotnej núdzi

Obecné zastupiteľstvo v Radoli podľa § 6 a § 11 ods. 4. písm.g) zákona SNR č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a § 24 ods.1 zákona č.599/2003 Z.z o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

sa uzneslo na vydaní

tohto Všeobecne záväzného nariadenia č.2/2005 o poskytovaní jednorázovej dávky v hmotnej núdzi.

§ 1

Úvodné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN) upravuje pôsobnosť obce, ktorá rozhoduje o :

- a) podmienkach poskytovania jednorázovej dávky v hmotnej núdzi (ďalej len „dávka“),
- b) o výške dávky,
- c) povinnosti občana vrátiť dávku alebo jej časť, ak sa vyplatila neprávom, alebo vo vyššej sume, ako patrila,
- d) vykonávanie kontrolnej činnosti.

§ 2

Všeobecné ustanovenia

1. Hmotná núdza v zmysle zákona č.599/2003 Z.z o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je stav, keď príjem občana a fyzických osôb, ktoré sa s občanom spoločne posudzujú, nedosahuje životné minimum podľa osobitného predpisu (zákon č.601/2003 Z.z o životnom

minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov) a občan a fyzické osoby, ktoré sa s občanom spoločne posudzujú, si príjem nemôžu zabezpečiť alebo zvýšiť vlastným pričinením.

2. Dávka v hmotnej núdzi je upravená v § 10 zákona č.599/2003 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a patrí občanovi, ktorý je v hmotnej núdzi a fyzickým osobám, ktoré sa s občanom v hmotnej núdzi spoločne posudzujú, na zabezpečenie základných životných podmienok.

3. Jednorázovú dávku v hmotnej núdzi je možné poskytnúť občanovi v hmotnej núdzi a fyzickým osobám, ktoré sa s občanom v hmotnej núdzi spoločne posudzujú, ktorým sa vypláca dávka v hmotnej núdzi a príspevky najmä na úhradu mimoriadnych výdavkov na nevyhnutné osadenie, základné vybavenie domácnosti, zakúpenie školských potrieb pre nezaopatrené dieťa a na mimoriadne

liečebné náklady.

4. Občanovi v hmotnej núdzi a fyzickým osobám, ktoré sa s občanom v hmotnej núdzi spoločne posudzujú, ktorým sa vypláca dávka v hmotnej núdzi a príspevky, možno poskytnúť jednorázovú dávku v hmotnej núdzi do výšky preukázaných skutočných nákladov, najviac však do výšky trojnásobku životného minima.
5. Poskytovanie dávky v hmotnej núdzi a príspevkov a poskytovanie jednorázovej dávky v hmotnej núdzi sa navzájom nevylučujú.

§ 3

Jednorázová dávka v hmotnej núdzi

1. Jednorázovú dávku v hmotnej núdzi je možné poskytnúť občanovi v hmotnej núdzi a fyzickým osobám, ktoré sa s občanom v hmotnej núdzi spoločne posudzujú, ktorým sa vypláca dávka v hmotnej núdzi a príspevky najmä na úhradu mimoriadnych výdavkov na nevyhnutné ošatenie, základné vybavenie domácnosti, zakúpenie školských potrieb pre nezaopatrené dieťa a na mimoriadne liečebné náklady. Jednorázová dávka v hmotnej núdzi sa poskytuje najmä rodine s deťmi, ale aj ďalším občanom v hmotnej núdzi a fyzickým osobám, ktoré sa s občanom v hmotnej núdzi spoločne posudzujú, najmä na úhradu mimoriadnych výdavkov.
2. Za mimoriadne výdavky na účely poskytovania dávky

v hmotnej núdzi sa považujú výdavky spojené:

- a) so zvýšenou zdravotnou starostlivosťou.

§ 4

Výška dávky v hmotnej núdzi

1. O výške dávky v hmotnej núdzi rozhoduje starosta obce s prihľadnutím na objem finančných prostriedkov určených na poskytovanie pomoci v hmotnej núdzi v rozpočte obce.
2. Maximálna hranica poskytnutej dávky v hmotnej núdzi:
a) podľa § 3 ods.2 písm. a) je 3 000,-Sk na osobu.

§ 5

Kontrolná činnosť

Kontrolu nad dodržiavaním tohto VZN vykonáva:

- a) starosta,
- b) kontrolór,
- c) poslanci OZ.

§ 6

Záverečné ustanovenia

Obecné zastupiteľstvo v Radoli sa uzneslo na vydaní VZN č.2/2005 o poskytovaní jednorázovej dávky v hmotnej núdzi dňa 17.6.2005 a toto VZN nadobúda účinnosť 15-tym dňom od vyvesenia na úradnej tabuli Obecného úradu v Radoli, t.j. 4.7.2005 .

Vyvesené: 20.6.2005, Zvesené: 4.7.2005

Božena Peťková, starostka obce

Zhodnotenie našej práce

Skončili sa dni povinností a práce, skončil sa školský rok 2004/2005. Škola stíchla, žiaci sa rozišli na túžobne očakávané prázdniny a zamestnanci školy na zaslúženú dovolenkú. Tento školský rok bol pre mnohých pracovníkov i žiakov náročný, ale aj úspešný.

V závere 1. polroka školského roku 2004/2005 prišla na našu školu Školská štátna inšpekcia, ktorej cieľom bolo zistiť stav a úroveň kvality výchovy a vzdelávania, podmienok a riadenia v Základnej škole Radoľa. Teší nás, že hodnotenie našej školy zo strany Štátnej školskej inšpekcie bolo veľmi dobré.

V tomto školskom roku školu navštěvovalo 305 žiakov. V 1. až 4. ročníku prospleli všetci žiaci. V 5. až 9. ročníku neprospeľo 12 žiakov, z ktorých opravné skúšky z jedného alebo dvoch predmetov budú robiť 9 žiaci. Samé jednotky dosiahlo 58 žiakov. Zníženou známkou zo správania štvrtého stupňa (štvrkou) bol hodnotený jeden žiak, tretieho stupňa (trojkou) triaž žiaci, druhého stupňa (dvojkou) deväť žiakov. Pokarhanie riaditeľkou školy bolo udelené 3 žiakom, pokarhanie triednym učiteľom 5 žiakom a napomenutie triednym učiteľom 4 žiakom. Znížené známky zo správania a výchovné opatrenia boli žiakom udelené za opakovanej priestupky voči školskému poriadku, za neospravedlnené vyučovacie hodiny. Za celý školský rok žiaci vymesali 19 764 vyučovacích hodín, z toho 98 bolo neospravedlnených. Všetci žiaci 9. ročníka v počte 41 boli prijatí na školy, ktoré si zvolili. Na gymnázia bolo prijatých 10 žiakov, na SOŠ 12 žiakov a na SOU 19 žiakov.

Okrem plnenia učebných osnov vyučujúci našej školy venovali značnú pozornosť talentovaným a tvorivým žiakom. Pod ich vedením sa žiaci zapojili do viacerých súťaží a olympiád, kde

dosiahli pekné výsledky.

V súťaži Hviezdoslavov Kubín v okresnom kole v prednese poézie školu reprezentovali Zuzka Turčániová z 2. ročníka a Míra Palúchová zo 7.A triedy. V prednese prózy do okresného kola postúpili Juraj Janík zo 4. ročníka, Juraj Ozaniak zo 6.A triedy, Lenka Kubíková z 8.B. Juraj Ozaniak v okresnom kole získal 3. miesto. Žiakov na súťaži pripravili p. uč. Ševecová, Ozaniaková, Zipserová a Holešová.

Okresnej súťaže Rozprávkové vretienko sa zúčastnil Erik Kocúr z 3. ročníka. Žiaka pripravila p. učiteľka Wágnerová.

Do okresného kola matematickej súťaže Pytagoriáda postúpili Michal Záhradník, Katarína Janíčková a Katarína Kováčová, všetci z 3. ročníka. Zo štvrtého ročníka to boli Mikuláš Ševec, Ľuboš Jendryšák a Denisa Mrvečková. V okresnom kole Mikuláš Ševec obsadil 1. miesto, Denisa Mrvečková 2. miesto a Ľuboš Jendryšák bol úspešným riešiteľom. Žiakov pripravili p. uč. Wágnerová a Ozaniaková.

Dalej sa okresného kola Pytagoriáda zúčastnili Adam Jendryšák z 5.A a Tibor Sovík z 5.B, Juraj Ozaniak zo 6.A a František Praženec zo 6.B, Marek Hvolka zo 7.B a Miroslava Palúchová zo 7.A, Lenka Kubíková z 8.B, Monika Kormanová a Juraj Hvolka z 8.A triedy.

Do okresného kola matematickej olympiády postúpili František Praženec zo 6.B. a Juraj Ozaniak zo 6.A, ktorý obsadil 1. miesto. Žiakov pripravila p. uč. Plošticová. Zo 7. ročníka sa na 1. mieste umiestnili: Míra Palúchová 7.A. a Marek Hvolka 7.B. Žiakov pripravili p. uč. Palúchová i riaditeľka školy p. Čuntalová. Z 8. ročníka to boli Lenka Kubíková, Monika Kormanová, Martin

Kriváček a Juraj Hvolka.

Do medzinárodnej súťaže Klokan sa zapojilo 56 žiakov z 3. až 9. ročníka. Úspešnými riešiteľmi sa stali Katarína Janíčková a Erik Kocúr z 3. ročníka, Mikuláš Ševec zo 4. ročníka, získal i vecnú cenu, Martinka Repkovská, Ivanka Biroščíková, obe z 5. A a Tibor Sovík z 5.B, Juraj Ozaniak 6.A, František Praženec 6.B, Mirka Palúchová 7.A, Marek Hvolka 7.B a Martin Kriváček z 8.A. Súťaž koordinovala pani uč. Palúchová.

Geografická olympiáda – do okresného kola postúpila Monika Mičianová z 5.B, ktorá sa umiestnila na 3. mieste. Marek Hvolka zo 7.B obsadil 2. miesto a Mirka Palúchová zo 7.A 3. miesto. Úspešnými riešiteľkami boli i Lucka Svrčková 9.A a Zuzka Meriačová 9.B. Marek Hvolka, Mirka Palúchová a Lucka Svrčková postúpili do krajského kola, kde boli úspešnými riešiteľmi. Žiakov pripravovali p. uč. Palúchová a p. uč. Hromádka.

V okresnej súťaži Rastliny a zvieratá našich lesov družstvo Slniečko v zložení Mikuláš Ševec, Ľuboš Jendryšák a Juraj Janík zo 4. ročníka sa umiestnili na 1. mieste. Žiakov pripravila p. uč. Ozaniaková. Družstvo Ruže v obsadení Ivanka Biroščíková, Martinka Repkovská a Natália Tvardá z 5.A triedy sa umiestnili na 3. mieste. Družstvo Ľalie v zložení Tibor Sovík, Monika Mičianová, Simonka Vlčková z 5.B sa umiestnili na 4. mieste. Žiakov pripravovala p. zástupkyňa Gažová.

Biblická olympiáda – do obvodného kola postúpili a na 4. mieste sa umiestnili Juraj Hájnik, František Praženec, Jakub Svrček, všetci zo 6.B. Žiakov pripravila p. uč. Iliašová.

V okresnej súťaži Country tanec žiačky 9. ročníka Katarína Mičiaková, Eva Arendáčová, Zuzana Meriačová, Mária Grančičová, Tamara Mikolášová, Martina Dubenčová, Michaela Vnuková, Zuzana Vnuková a Miriam Štrbáková obsadili 3. miesto. Žiačky pripravili pani učiteľky Hlatká, Palúchová a Ščambová.

Za vzornú reprezentáciu školy, obce a okresu patrí žiakom, ale i vyučujúcim, ktorí ich pripravovali podákovanie.

Pedagogickí zamestnanci zorganizovali pre žiakov veľa poučných a hodnotných besied, exkurzií, vychádzok a výletov. Nevenovali sa žiakom len na vyučovacích hodinách, ale sa snažili vyplňať zaujímavou činnosťou aj ich voľný čas. Žiaci mimo vyučovania pracovali v 23 záujmových útvaroch s využitím vzdelávacích poukazov. Pod vedením pedagogických i nepedagogických zamestnancov.

I napriek určitým problémom v oblasti financovania školy a príslušných školských zariadení podarilo sa získať pre školu ďalšie finančné prostriedky pre rekonštrukciu strechy na druhej školskej budove, na obnovu časti fasády hlavnej školskej budovy i na výmenu niekoľkých okien. Tiež chcem spomenúť a podať kovať za pomoc pri finančnom zabezpečení spomínaných prác p. Rudolfovi Macúšovi, p. starostke Božene Pečkovej i realizátorovi prác firme RISS.

Na záver prajem všetkým príjemnú dovolenku, žiakom slnečné prázdniny plné pohody a oddychu.

Mgr. Mária Čuntalová, riaditeľka školy



Rekonštrukcia miestnych komunikácií.



Posedenie detí pri Vianočnom stromčeku.



Spoločenská kronika

Blahoželáme k jubileu

85 rokov	Pavla Rakovanová
80 rokov	Ignác Ščamba
75 rokov	Ema Kocúrová
	Irena Macúšová
	Anna Frišová
70 rokov	Štefan Andel
	Elena Gažová
	Vincent Rakovan
65 rokov	Stanislav Ščamba
	Ida Kultanová
	Marta Žideková

**Srdečne Vám blaželáme a prajeme Vám
pevné zdravie v kruhu rodiny!**

Navždy nás opustili

Pius Korčiak (57 rokov)
Štefan Čelko (72 rokov)
Ondrej Dršman (80 rokov)
Emil Blaho (74 rokov)
Odpočívajte v pokoji!

Manželstvo uzatvorili

Radoslav Macúš a Ludmila Chlebeková
Jozef Kukučík a Adriána Bílešová
Peter Kubaščík a Júlia Jančigová
**Na spoločnej ceste životom prajeme veľa
šťastia, lásky a porozumenia!**

Narodenie detí

Timea Boráková – dcéra Jozefa Boráka a Marty
rod. Stehlovej
**Najmenšiu spoluobčianku v našej obci srdečne
vítame, rodičom prajeme veľa úspechov
pri výchove!**

